



Ville de Vevey  
Service Bâtiments, Gérance  
et Energie  
Case postale  
1800 Vevey

Ouverture du guichet le matin de 08h00 à 12h00  
Rue du Simplon 16 (2e étage)  
Tél. : 021 925 53 35 - e-mail: [gerance@vevey](mailto:gerance@vevey)

# Demande de location pour un local commercial

## Inscription

Les champs avec une étoile (\*) sont obligatoires.

Rue et n° \*: \_\_\_\_\_ Etage \*: \_\_\_\_\_ Surface \*: \_\_\_\_\_

Date d'entrée \*: \_\_\_\_\_ Loyer actuel : \_\_\_\_\_ Charges : \_\_\_\_\_

Genre d'activité \*: \_\_\_\_\_ Usage des locaux \*: \_\_\_\_\_

Garantie de loyer demandée : 6 mois de loyers

## Etes-vous administrateur ou représentant (e) de la société ? \*

Administrateur (trice)     Représentant (e)

## Informations sur le preneur du bail

Madame     Monsieur

Nom et prénom \*: \_\_\_\_\_ Adresse e-mail \*: \_\_\_\_\_

Raison sociale \*: \_\_\_\_\_

## Adresse professionnelle

Rue \*: \_\_\_\_\_ NPA et localité \*: \_\_\_\_\_

Téléphone professionnel \*: \_\_\_\_\_ A cette adresse depuis le \*: \_\_\_\_\_

## S'il s'agit d'un changement de locaux, motif à préciser:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Adresse privée

Rue: \_\_\_\_\_ NPA et localité: \_\_\_\_\_ A cette adresse depuis : \_\_\_\_\_

Régie actuelle (ou propriétaire) \*: \_\_\_\_\_ Loyer actuel : \_\_\_\_\_

Date de naissance \*: \_\_\_\_\_ Etat civil \*: \_\_\_\_\_ Nationalité \*:     Suisse     Autre

(joindre le permis de séjour)

Numéro(s) de téléphone(s) :    Privé \*: \_\_\_\_\_ Mobile : \_\_\_\_\_

**Si nouvelle société, veuillez compléter les champs ci-dessous :**

Profession \*: \_\_\_\_\_ Engagé depuis le \*: \_\_\_\_\_ Salaire brut \*: \_\_\_\_\_

Dernier employeur \*: \_\_\_\_\_

Adresse \*: \_\_\_\_\_ NPA et localité \*: \_\_\_\_\_

**Coordonnées bancaires**

Nom et adresse de la banque / poste : \_\_\_\_\_

Numéro IBAN \_\_\_\_\_

Avez-vous un véhicule ? \*:  NON  OUI

Indiquer le nombre et le type de véhicule \*: \_\_\_\_\_

**Documents à fournir (récents, datant de moins de 1 mois)**

- Extrait de l'Office des poursuites
- Attestation de salaire ou copie 3 dernières fiches salaires ou 3 derniers bilans
- Extrait du registre du commerce
- Copie du permis de séjour
- Copie de la carte d'identité

**LE DOSSIER DOIT ÊTRE REMIS EN UNE FOIS ET COMPLET AFIN D'ÊTRE PRIS EN CONSIDÉRATION.  
IL DOIT ÊTRE ENVOYÉ PAR COURRIER POSTAL OU DÉPOSÉ DIRECTEMENT À NOTRE GUICHET  
DU LUNDI AU VENDREDI DE 08H00 À 12H00.**

En cochant cette case \*

Le(s) soussigné(s) confirme(nt) l'exactitude des indications fournies. Si ultérieurement elles devaient s'avérer intentionnellement fausses, le bailleur se réserve le droit de dénoncer le contrat immédiatement pour juste motif.

En cochant cette case \*

Le(s) soussigné(s) accepte que le service Bâtiments, Gérance et Énergie de la ville de Vevey détienne les données personnelles à des fins d'établissement d'un potentiel bail à loyer. En cas de non retenue du dossier, les documents peuvent être retirés à nos bureaux dans les 15 jours suivant la décision. Dans le cas contraire, lesdits documents seront détruits.